



al Direttore Regionale VV.F. Toscana  
Ing. Giuseppe **ROMANO**

A Dirigenti Prov.li **VVF AREZZO-FIRENZE-  
GROSSETO-LIVORNO-LUCCA-MASSA  
CARRARA-PISA-PISTOIA-PRATO-SIENA**

**Oggetto: Emergenza Covid-19. Gestione personale in seguito alla contrattazione regionale Toscana art.35 DPR 7/5/2008**

Gentile Direttore, egregi Dirigenti,

in seguito all'oggetto riteniamo opportuno affermare quanto emerso e concordato in quella sede. Il documento prodotto dalla Direzione Toscana è esaustivo e pone, come affermato dal DL. 17 Marzo 2020 la modalità di lavoro in "lavoro agile" come ordinaria rispetto alla presenza di lavoratori in sede.

Per il personale tecnico professionale la modalità "lavoro agile" è ordinaria e la presenza in sede deve essere ritenuta occasionale e autorizzata per la funzionalità minima degli uffici.

Per i funzionari e personale operativo si mantiene in sede il personale per la composizione della cartella di servizio e la relativa composizione delle squadre di intervento, oltre al personale che, in ambito provinciale, viene ritenuto necessario per la funzionalità dei servizi ( magazzino, officina, ecc.), non meno tenere in considerazione, il personale con specializzazione NBCR, che in questa emergenza può essere una risorsa fondamentale per la decontaminazione del personale VF che potrebbe operare in possibili scenari di contaminazione biologica.

Naturalmente in ambito provinciale occorre definire questa funzionalità e relativi numeri.

Si conviene anche sulla modalità della fruizione delle ferie 2019 e banca ore regolamentate dagli articoli 13 e 19 del DPR. 7/5/2008 attuale CCNL, incentivando la

fruizione delle stesse e che la banca ore sarà rendicontata alla Direzione in modo tale da porre, per quanto possibile, in pagamento le stesse.

Pertanto, in tutti i Comandi, ci auspichiamo la definizione di numeri minimi di funzionalità e che il restante personale eccedente questo numero, dedotte ferie e altre assenze, sia posto nella modalità di lavoro ordinaria di "lavoro agile", fermo restando le modalità dello stesso e l'eventuale richiamo in sede per necessità.

Prendiamo atto dell'interesse della Direzione a definire modalità di implementazione del servizio di pulizie delle sedi.

Ci auguriamo che i DPI necessari e acquistati dalla Direzione giungano ai Comandi per poter essere utilizzati ai fini della salvaguardia della salute dei lavoratori.

Come richiesto da queste oo.ss. Nelle varie forme e modalità chiediamo impegno della Direzione per ottenere screening sierologico o tampone dalla Regione Toscana per tutto il personale.

Considerato l'efficacia dell'utilizzo della videoconferenza ci auguriamo maggior coinvolgimento delle oo.ss. E relative informazioni quando dovute, considerando la difficile fase che stiamo attraversando come cittadini e come lavoratori del CNVVF.

Cordiali saluti.

Firenze, 3 Aprile 2020

CISL	UIL	CONAPO	USB
Del Sordo	Balleri	Milani	Mariotti